

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.о. Тольятти
«Школа № 13 имени Бориса Борисовича Левицкого»

ПРИКАЗ

от 01.09.2021 г. №103/1

О создании школьной
службы примирения на
2021-2022 учебный год.

На основании Указа Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 1430-р «О концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей», с целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в 2021-2022 учебном году в МБУ «Школа № 13» школьную службу примирения.

1.1. Организовать рабочую группу школьной службы примирения в следующем составе:

Руководитель ШСМ: Резниченко Е.С., педагог-психолог

Члены рабочей группы: Резниченко А, обучающаяся 9А класса

Наточеева Г., обучающейся 9А класса

Мареева В., обучающаяся 9А класса

Денисова М., обучающаяся 9А класса

2. Утвердить:

- положение о школьной службе примирения.
- план работы школьной службы примирения на 2021 -2022 учебный год.
- форму примирительного договора (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).
- форму журнала регистрации конфликтных ситуаций (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).
- форму мониторинга деятельности школьной службы примирения (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3).

3. Сторублевцевой Т.В., ответственной за ведение школьного сайта, своевременно размещать на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы примирения.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 13» _____ В.И.Илюшкина

Форма примирительного договора

Участники примирительной программы (процедуры медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции (подчеркнуть форму программы)) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверять выполнение условий соглашения и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не будет выполнено и у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников встречи

Дата « »

202

Форма журнала регистрации конфликтных ситуаций

Дата ситуации		Дата информирования руководителя СШМ	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные)			
Категория случая (подчеркнуть)	Преступление, проступок, семейный конфликт, конфликт в ОО, другое		
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
Информация о сторонах (ФИО, возраст, адрес, телефон, школа/должность (место работы), класс)			
Сторона конфликта		Сторона конфликта	
Представитель/родитель (телефон)		Представитель/родитель (телефон)	
Описание ситуации			
Дополнительная информация для медиатора			
ФИО медиатора (ов)			
ФИО остальных участников программы			
Какая программа проводилась*			
Число участников (взрослых)		Число участников (обучающихся)	
Дата проведения программы		Не проведена (причина)	
Результат			
Комментарии			

