

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Школа № 13 имени Бориса Борисовича
Левицкого»**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБУ «Школа № 13».
Протокол № 1 от 31.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом N 77-ОД от 31.08.2020.
Директор МБУ «Школа № 13»

**Положение
о психолого – медико - педагогическом консилиуме**

1. Общие положения.

1.1. ПМПк образовательного учреждения является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. ПМПк может быть создан на базе образовательного учреждения любого типа и вида, независимо от организационно-правовой формы, приказом директора образовательного учреждения.

1.3. ПМПк образовательного учреждения создается из числа сотрудников учреждения, а также специалистов, привлекаемых на договорной основе по решению администрации образовательного учреждения.

1.4. ПМПк образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и родителями ребёнка с ограниченными возможностями здоровья, договором между образовательным учреждением и ПМПк.

1.5. Обследование ребенка специалистами ПМПк, оказание коррекционной помощи, использование любых сведений о состоянии ребенка осуществляется только по инициативе или при согласии родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Направление информации о состоянии ребенка в любые учреждения или организации осуществляется только по официальному запросу и с согласия родителей (законных представителей).

2. Цели психолого-медико-педагогического консилиума.

2.1. ПМПк образовательного учреждения создается для обеспечения психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья при обучении их в интегрированной форме в массовом образовательном учреждении.

2.2. ПМПк создается для проведения диагностической и коррекционной работы.

2.3. ПМПк образовательного учреждения разрабатывает индивидуальную образовательную программу обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. ПМПк образовательного учреждения создается для оказания консультационной помощи педагогическому персоналу, родителям детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей с девиантным поведением.

3. Состав психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения (ПМПк).

3.1. В состав ПМПк приказом директора образовательного учреждения включаются:

- Заместитель директора по учебной работе образовательного учреждения
- медицинский работник
- социальный педагог
- учителя-предметники образовательного учреждения.

3.2. Председателем ПМПк назначается заместитель директора по учебной работе образовательного учреждения. Он организует подготовку заседаний ПМПк, информирует родителей (законных представителей) и специалистов, входящих в состав ПМПк о проведении заседаний и вопросах, вынесенных на заседание, руководит проведением заседаний.

3.3. Председатель назначает ведущего специалиста, чаще всего учителя и/или классного руководителя, который реализует коррекционно-развивающее обучение и отслеживает динамику развития ребенка и эффективность обучения и коррекционной работы.

3.4. Специалисты ПМПк выполняют работу в рамках основного рабочего времени и могут получать доплату за увеличение объема работ в соответствии с Положением о доплатах и надбавках, принятом в образовательном учреждении.

3.5. Специалисты ПМПк работают по индивидуальным планам работы, в соответствии с реальной потребностью образовательного учреждения, согласовывая их на организационном заседании ПМПк.

3.6. Специалисты ПМПк ведут документацию, перечень которой определяется целесообразностью и утверждается руководителем образовательного учреждения.

4. Принципы организации и деятельности психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения (ПМПк).

4.1. Заседания ПМПк образовательного учреждения делятся на организационные, плановые и внеплановые.

4.2. Организационное заседание ПМПк проводится в начале учебного года для планирования деятельности ПМПк, определения графика проведения диагностики детей с ограниченными возможностями здоровья, уточнения обязанностей специалистов, задействованных в заседаниях ПМПк.

4.3. Плановые заседания ПМПк проводятся не менее 3 раз в год.

На 1 плановом заседании специалисты представляют итоги диагностики и собственные заключения. В результате совместного обсуждения и рекомендаций специалистов педагогу разрабатывается индивидуальная образовательная программа. Последующие плановые заседания предполагают уточнения и внесения изменений в индивидуальную образовательную программу.

4.4. Внеплановые заседания ПМПк проводятся в тех случаях, если в образовательное учреждение поступает ребенок с ограниченными возможностями здоровья в середине учебного года.

4.5. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом возраста и психофизического состояния обучающегося.

4.6. По данным обследования каждый специалист составляет заключение и вырабатывает рекомендации.

4.7. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

4.8. Заключения специалистов, коллегиальное заключение доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной форме, предлагаемые рекомендации реализуются только с согласия родителей (законных представителей).

4.9. Специалисты ПМПк могут рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка с ограниченными возможностями здоровья рассмотреть возможность изменения

условий получения образования в данном образовательном учреждении.

4.10. При отсутствии в образовательном учреждении условий для диагностики отклонений ребенка, при решении спорных вопросов ПМПк образовательного учреждения может рекомендовать родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию города или области.