

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ  
«ШКОЛА №13 ИМЕНИ БОРИСА БОРИСОВИЧА ЛЕВИЦКОГО»

Приложение № 19

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета МБУ «Школа №13»  
Протокол № 9 от 25.06.2025 года

УТВЕРЖДЕНА  
приказом директора МБУ «Школа №13»  
от 26.06.2025 года № 114-ОД

Платная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

«Английский в деталях»  
Направленность - социально-гуманитарная  
Возраст учащихся – 17 лет  
Срок реализации – 1 год

Разработчик:

Ткешелашвили Э.О., учитель  
английского языка.

Методическое сопровождение:

М.С. Барбашова,  
заместитель директора по УВР

Тольятти, 2025

## Оглавление

I. Комплекс основных характеристик программы .....	3
1. Пояснительная записка .....	3
1.1 Направленность (профиль) программы.....	3
1.2 Актуальность программы .....	3
1.3 Отличительные особенности программы .....	3
1.4 Адресат программы.....	4
1.5 Объем программы.....	4
1.6 Формы обучения.....	4
1.7 Методы обучения .....	4
1.8 Тип занятия .....	4
1.9 Формы проведения занятий.....	4
1.10 Срок освоения программы.....	5
1.11 Режим занятий .....	5
2. Цель и задачи программы .....	5
2.1 Цель программы.....	5
2.2 Задачи программы .....	5
3. Содержание программы .....	5
3.1 Учебный (тематический) план.....	5
3.2 Содержание учебно-тематического плана .....	6
4. Планируемые результаты .....	6
II. Комплекс организационно - педагогических условий .....	7
1. Календарный учебный график .....	7
2. Условия реализации программы... ..	8
3. Формы аттестации .....	8
4. Оценочные материалы .....	8
5. Методические материалы... ..	9
III. Список литературы.....	9
1. Основная.....	9
2. Дополнительная... ..	9

# 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ

## 1. Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая образовательная программа разработана на основе и с учетом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (последняя редакция); Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1008 от 29.02.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (последняя редакция); Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 9.11.2018 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Письма Министерства образования и науки РФ от 11.12.2006 N 06-1844 "О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей"; Письма Министерства образования и науки РФ № 09- 3242 от 18.11.2015 «О направлении информации»; Письма Министерства образования и науки РФ от 29 марта 2016 г. № ВК-641/09 "О направлении методических рекомендаций"; Письма Министерства образования и науки Самарской области № МО -16-09-01/826-ТУ от 03.09.2015, а также с учетом многолетнего педагогического опыта в области иностранных языков.

В соответствии с современными нормативно-правовыми документами дополнительную общеразвивающую образовательную программу можно:

- проводить очные, очно-заочные и заочные занятия;
- использовать возможности электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- использовать различные формы аудиторных и внеаудиторных занятий.

### 1.1 Направленность (профиль) программы

Данная программа имеет социально-гуманитарную направленность, разработана для всестороннего развития коммуникативной компетенции, которая формируется во всех видах речевой деятельности – слушании и говорении, чтении и письме.

### 1.2 Актуальность программы

Актуальность данной программы обусловлена соответствием её содержания требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), а также тем, что она позволяет устранить противоречия между требованиями программы и потребностями учащихся в дополнительном языковом материале и применении полученных знаний на практике; условиями работы в классноурочной системе преподавания иностранного языка и потребностями учащихся реализовать свой творческий потенциал. Актуальность данной программы обусловлена также ее практической значимостью. Курс готовит их к участию в общешкольных мероприятиях на изучаемом языке, конкурсах разного уровня, способствует их самопознанию, самоутверждению и самовыражению. Темы дополняют и углубляют материалы урока, способствуют их более прочному усвоению, предусматривают связь с жизнью учащихся и стимулируют их потребность в общении.

- Отличительные особенности программы  
Отличительные особенности курса и принципы отбора материала: новизна

Обучающиеся продуктивно овладевают грамматическими явлениями. Осуществляется развитие умений письменного перевода текстов с иностранного языка на русский с углубленным изучением английской грамматики.

- доступность

Степень сложности упражнений и тестов определяется уровнем владения обучающимися основами грамматики

### **- преемственность**

Материал логично расширяется и углубляется из языковых курсов, построенных по программе базисного учебного плана для общеобразовательной школы. С одной стороны, повторяются и восполняются пробелы в базовой подготовке, с другой, происходит расширение знаний учащихся путём ознакомления с особенностями английской грамматики, не изучавшейся в базисном курсе.

### **1.3 Адресат программы**

Данная программа предназначена для учащихся возраста 17 лет.

### **1.4 Объем программы**

Объем учебного времени, предусмотренный учебным планом образовательного учреждения на реализацию программы составляет:

- Количество часов в год – 34 часа
- Общее количество часов за 1 год – 34 часа.

### **1.5 Формы обучения**

Форма обучения - очные занятия.

Дополнительно – дистанционные образовательные технологии.

### **1.6 Методы обучения**

- Словесные (объяснение, разъяснение, рассказ, беседа, описание и др.);
- Наглядные (наблюдение, демонстрация, рассматривание объектов, просмотр фильмов и др.);
- Практические (игры, упражнения, самостоятельные задания, практические работы).

### **1.7 Тип занятия**

Основными типами занятий по программе являются:

- Теоретический;
- Практический;
- Комбинированный;
- Контрольный.

### **1.8 Формы проведения занятий**

Основной формой организации образовательного процесса является занятие, а также беседа и диктант.

### **1.9 Срок освоения программы**

Исходя из содержания программы предусмотрены следующие сроки освоения программы обучения:

- 34 недели в год
- 9 месяцев в год
- Всего 1 год

### **1.10 Режим занятий**

Занятия по программе «Английский в деталях» проходят периодичностью 1 раз в

неделю. Продолжительность одного занятия составляет 40 минут.

## 2. Цель и задачи программы

### 2.1 Цель программы

Цель программы – заключается в более детальном изучении английской грамматики, организации повторения, осуществлении текущего и итогового контроля, а также использовании полученных знаний в различных видах коммуникации.

### 2.2 Задачи программы

- **Предметные задачи:**
- расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, формулируя свое мнение, просьбу, а также уметь отвечать на предложение собеседника согласием или отказом, используя соответствующий лексико-грамматический материал;
- начинать, вести/поддерживать и заканчивать различные виды диалогов в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета;
- использовать предложения различных коммуникативных типов (утвердительное, вопросительное, отрицательное, повелительное);
- знать основные способы словообразования (аффиксации, словосложения, конверсии);
- уметь употреблять в речи видовременные формы глаголов, модальные глаголы и их эквиваленты, артикли, существительные, степени сравнения прилагательных и наречий, местоимения, числительные, предлоги;
- работать с метафорами – понимать переносный смысл выражений и употреблять обороты речи, скрытые образным сближением слов;
- сообщать краткие сведения о своем городе, о своей стране и странах изучаемого языка;
- распознавать и употреблять в устной и письменной речи основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, реплик-клише речевого этикета);
- знать и употреблять в устной и письменной речи морфологические формы и синтаксические конструкции английского языка;
- строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей.
- **Метапредметные задачи**
- развитие коммуникативной компетенции, включая умение взаимодействовать с окружающими, выполняя разные социальные роли;
- развитие умения планировать свое речевое и неречевое поведение
- развитие смыслового чтения, включая умение определять тему, прогнозировать содержание текста по заголовку/по ключевым словам, выделять основную мысль, главные факты, опуская второстепенные, устанавливать логическую последовательность основных фактов;
- познакомить учеников с социолингвистическими аспектами формирования тех или иных структур письменной речи в английском языке (прежде всего, написание письма);
- умение устанавливать причинно-следственные связи;
- Развить навыки быстрой письменной и устной коммуникации в условиях международного информационного пространства путем ознакомления с основными устойчивыми словосочетаниями, употребляемыми в устной и письменной речи;
- развитие исследовательских учебных действий, включая навыки работы с информацией: поиск и выделение нужной информации, обобщение и фиксация информации;
- умение осуществлять контроль по результату и по способу действия на уровне произвольного внимания и вносить необходимые коррективы.
- **Личностные задачи**
- Воспитывать гражданские и патриотические чувства, развивая национальное самосознание и стремление к взаимопониманию между людьми разных сообществ;

- Воспитывать у учащихся потребность изучения английского языка как средства самореализации и социальной адаптации в поликультурном и полиэтническом мире в условиях глобализации;
- Формировать толерантное отношение к проявлению иной культуры, осознавая значение своей собственной культуры;
- Развивать стремление к овладению основами мировой культуры, используя знания английского языка;
- Формировать основы экологического сознания на основе признания ценности жизни во всех ее проявлениях и необходимости ответственного, бережного отношения к окружающей среде;
- Формировать осознание важности изучения английского языка как средства общения и познания современного мира;
- Формировать ценности здорового и безопасного образа жизни; обучать правилам индивидуального и коллективного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей.

### 3. Содержание программы

#### 3.1 Учебный (тематический) план

Тематика разделов	Кол-во часов	Грамматика	Виды речевой деятельности	Ожидаемые результаты
Раздел 1 Формы настоящего, прошедшего и будущего времени	4	Present Forms – Past Forms – Future Forms (state verbs/used to/would/)	Говорение: монологическое высказывание по темам: еда, транспорт, развлечения, уклад жизни за городом и в больших городах, покупки. Письменная речь: статья-сравнение жизни в прошлом веке и сейчас.	Статья на тему «Жизнь в будущем»
Раздел 2 Инфинитив, “-ing”-форма, причастия	3	Инфинитив с/без частицы <i>to</i> ; <i>too-enough</i> ; употребление причастий в предложениях.	Говорение: Монологическое высказывание на основе речевых клише и структур (социально-культурная сфера)	Статья-описание

			Письменная речь: преобразование текста с учетом грамматических требований	
Раздел 3 Прилагательные, наречия, сравнения	3	Оценочные и фактологические прилагательные; порядок следования прилагательных и наречий; образование сравнительной и превосходной степеней (по правилу и исключения) прилагательных и наречий.	Говорение: диалог-интервью с опорой на информацию. Письменная речь: деловое письмо с личной характеристикой.	Написание отчета-сравнения о кандидатах на вакантную должность.
Раздел 4 Существительные, артикли, словообразование	3	Исчисляемые/неисчисляемые/сложные существительные; использование форм глаголов единственного и множественного числа; приставки и суффиксы для образования существительных, прилагательных и глаголов; фразовые глаголы.	Говорение: монологическая речь с опорой на подсказку. Письменная речь: отчет-сообщение для журнала.	Статья-описание
Раздел 5 Модальные глаголы	3	Must/Have to – Mustn't – Needn't/Don't have to – Didn't need to – Needn't have done – Can/Could/Be able to – May-Might – Shall – Will/Would – Should/Ought to); функции модальных глаголов.	Говорение: диалог с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь: написание письма-инструкции с использованием модальных глаголов и их эквивалентов	Письмо полуофициального стиля, содержащее описание событий.
Раздел 6 Страдательный залог, <i>the Causative</i>	4	Изменение активного залога в страдательный, использование структуры <i>have something done</i>	Говорение: описание событий с использованием глаголов в формах страдательного залога. Письменная речь: переписывание текста с использованием	Составить письменное новостное сообщение с опорой на заметки.

			пассивных конструкций	
Раздел 7 Косвенная речь. Сложноподчиненные предложения с придаточными времени, цели, условия.	2	Косвенные утверждения, вопросы, команды и просьбы/предложения. Вводные слова/глаголы.  Time Clauses – Clauses of Result – Clauses of Reason – Clauses of Purpose	Говорение: монологическое высказывание с опорой на диалог-интервью. Письменная речь: Описание дискуссии за круглым столом. Тренировочные упражнения с использованием морфологических форм и синтаксических конструкций по теме.	Написание отчета о конференции.
Раздел 8 Эмфаза и инверсия.	2	<i>It is/was... who/which; all (that); what/what...do</i> Инверсия подлежащего и глагола.	Говорение: описание с эмфазой на выделенные слова. Письменная речь: составление портрета известного человека с обратным порядком слов.	Статья с детальным описанием внешнего вида и интерьера особняка.
Раздел 9 Условные предложения.  Выражение желания. Определительные придаточные предложения	3	Conditionals – Wishes – Unreal Past	Говорение: высказывание пожеланий с опорой на зрительную наглядность. Письменная речь: преобразование текста с использованием всех видов условных предложений	Комментарий к фактам из прочитанного текста.
Раздел 10 Придаточные предложения  Слова-связки	3	Придаточные предложения времени, результата, причины, цели	Говорение: аргументированное монологическое высказывание. Письменная речь: письменное	Письмо-рассуждение с выражением мнения автора.



			высказывание описательного характера.	
Раздел 11 Местоимения	2	Выражение принадлежности/ Possessive case – указательные местоимения - Quantifiers (a lot of/much/many, a few/few-a little/little); both/neither – all/none –either.	Говорение: монологическое высказывание-описание по теме. Письменная речь: повествование от третьего лица.	Письмо официального стиля с описанием двух-трех загородных домов (местоположение, окружающая территория, интерьер).
Раздел 12 Вопросы и ответы	2	Общие/специальные (к подлежащему и дополнению)/разделительные /косвенные вопросы и ответы.	Говорение: диалог-интервью. Письменная речь: описание человека (его деятельности, симпатии и антипатии).	Письмо с целью получения дополнительной информации.

### 3.2 Содержание учебно-тематического плана

#### Раздел 1

Формы настоящего, прошедшего и будущего времени (7ч)

Present Forms – Past Forms – Future Forms (state verbs/used to/would/)

Говорение: монологическое высказывание по темам: еда, транспорт, развлечения, уклад жизни за городом и в больших городах, покупки.

Письменная речь: статья-сравнение жизни в прошлом веке и сейчас

1,2. Формы настоящего времени

3,4. Формы прошедшего времени

5,6. Формы будущего времени

7. Повторение

Формы настоящего, прошедшего и будущего времени

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия

Статья на тему «Жизнь в будущем»

Раздел 2. Инфинитив, “-ing”-форма, причастия (6ч)

Инфинитив с/без частицы *to*; *too-enough*; употребление причастий в предложениях.

Говорение:

Монологическое высказывание на основе речевых клише и структур (социально-культурная сфера)

Письменная речь: преобразование текста с учетом грамматических требований

1. Инфинитив

2. “-ing”-форма

3. Too Enough

4. Причастия

5. Повторение

6. Progress Test

Инфинитив, “-ing”-форма, причастия

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия, зачет

Статья-описание

Раздел 3

Прилагательные, наречия, сравнения

(6ч)

Оценочные и фактологические прилагательные; порядок следования прилагательных и наречий; образование сравнительной и превосходной степеней (по правилу и исключения) прилагательных и наречий.

Говорение:

диалог-интервью с опорой на информацию.

Письменная речь: деловое письмо с личностной характеристикой.

1. Прилагательные

2. Наречия

3,4. Сравнения

5. Повторение

6. Повторение материала 1-3 разделов

Прилагательные, наречия, сравнения

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия

Написание отчета-сравнения о кандидатах на вакантную должность.

Раздел 4

Существительные, артикли, словообразование (6ч)

Исчисляемые/неисчисляемые/сложные существительные; использование форм глаголов единственного и множественного числа; приставки и суффиксы для образования существительных, прилагательных и глаголов; фразовые глаголы.

Говорение: монологическая речь с опорой на подсказку.

Письменная речь: отчет-сообщение для журнала.

1. Существительные

2. Артикли

3,4. Словообразование

5. Повторение

6. Progress Test

Существительные, артикли, словообразование

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия, зачет

Статья-описание

Раздел 5

Модальные глаголы

(6ч)

Must/Have to – Mustn’t – Needn’t/Don’t have to – Didn’t need to – Needn’t have done – Can/Could/Be able to – May-Might – Shall – Will/Would – Should/Ought to); функции модальных глаголов.

Говорение: диалог с опорой на зрительную наглядность.

Письменная речь: написание письма-инструкции с использованием модальных глаголов и их эквивалентов

1,2,3,4,5. Функции модальных глаголов

6. Повторение

Модальные глаголы

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия

Письмо полуофициального стиля, содержащее описание событий.

Раздел 6

Страдательный залог (3ч)

Изменение активного залога в страдательный

Говорение: описание событий с использованием глаголов в формах страдательного залога.

Письменная речь: переписывание текста с использованием пассивных конструкций

1,2,3. Изменение активного залога в страдательный

Страдательный залог

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия

Составить письменное новостное сообщение с опорой на заметки.

Раздел 6

Страдательный залог, *the Causative* (5ч)

Изменение активного залога в страдательный, использование структуры *have something done*

Говорение: описание событий с использованием глаголов в формах страдательного залога.

Письменная речь: переписывание текста с использованием пассивных конструкций

1,2. Изменение активного залога в страдательный Использование структуры *have something done*

3. Повторение

4. Повторение 1-6 разделов

5. Progress Test

Страдательный залог, *the Causative*

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия, зачет

Progress Test

Раздел 7

Косвенная речь.

Сложноподчиненные предложения с придаточными времени, цели, условия. (4ч)

Косвенные утверждения, вопросы, команды и просьбы/предложения. Вводные слова/глаголы.

Time Clauses – Clauses of Result – Clauses of Reason – Clauses of Purpose

Говорение: монологического высказывания с опорой на диалог-интервью. Письменная речь:

Описание дискуссии за круглым столом.

тренировочные упражнения с использованием морфологических форм и синтаксических конструкций по теме.

1. Косвенные утверждения

2. Косвенные вопросы

3. Косвенные просьбы и приказы

4. Повторение

Косвенная речь.

Сложноподчиненные предложения с придаточными времени, цели, условия.

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия

Написание отчета о конференции.

Раздел 8

Эмфаза и инверсия (4ч)

*It is/was ... who/which; all (that); what/what...do*

Инверсия подлежащего и глагола.

*It is/was ... who/which; all (that); what/what...do*

Инверсия подлежащего и глагола.

Говорение: описание с эмфазой на выделенные слова.

Письменная речь: составление портрета известного человека с обратным порядком слов

1. Эмфаза
2. Инверсия
3. Повторение
4. Progress Test

Эмфаза и инверсия

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия, зачет

Статья с детальным описанием внешнего вида и интерьера особняка.

Раздел 9 Условные предложения.

Выражение желания.

Определительные придаточные предложения (6ч)

Conditionals – Wishes – Unreal Past

Говорение:

высказывание пожеланий с опорой на зрительную наглядность.

Письменная речь: преобразование текста с использованием всех видов условных предложений

1. Условные предложения
2. Выражение желания
- 3,4. Определительные придаточные предложения
5. Повторение
6. Повторение 1-9 разделов

Условные предложения.

Выражение желания.

Определительные придаточные предложения

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия

Комментарий к фактам из прочитанного текста.

Раздел 10

Придаточные предложения

Слова-связки (5ч)

Придаточные предложения времени, результата, причины, цели

Говорение: аргументированное монологическое высказывание.

Письменная речь: письменное высказывание описательного характера.

- 1,2. Придаточные предложения времени, результата, причины, цели
3. Слова-связки
4. Повторение
5. Progress Test

Придаточные предложения

Слова-связки

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия, зачет

Письмо-рассуждение с выражением мнения автора.

Раздел 11

#### Местоимения (4ч)

Выражение принадлежности/ Possessive case – указательные местоимения - Quantifiers (a lot of/much/many, a few/few-a little/little); both/neither – all/none –either.

Говорение: монологическое высказывание-описание по теме.

Письменная речь: повествование от третьего лица.

1. Выражение принадлежности/ Possessive case – указательные местоимения

2,3. Quantifiers (a lot of/much/many, a few/few-a little/little); both/neither – all/none –either.

4. Повторение

Местоимения

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия

Письмо официального стиля с описанием двух-трех загородных домов (местоположение, окружающая территория, интерьер).

Раздел 12

Вопросы и ответы (6ч)

Общие/специальные (к подлежащему и дополнению)/разделительные /косвенные вопросы и ответы.

Говорение:

диалог-интервью.

Письменная речь: описание человека (его деятельности, симпатии и антипатии).

1,2. Общие/специальные (к подлежащему и дополнению)

3. Разделительные /косвенные вопросы и ответы

4. Повторение

5. Повторение 1-12 разделов

6. Progress Test

Вопросы и ответы

Групповая, самостоятельная работа, дискуссия, зачет

Письмо с целью получения дополнительной информации.

#### 4. Планируемые результаты

Предметные:

В результате изучения данного курса учащиеся будут

знать:

- форму;
- значение;
- употребление;
- речевую функцию каждого изучаемого грамматического явления.

уметь:

- правильно употреблять изученные грамматические явления в устной и письменной речи.

Метапредметные:

- умеют анализировать, обобщать, сравнивать, делать выводы;
- умеют при ответе быть внимательным;
- планировать и контролировать свою речь;
- не боятся участвовать в общей беседе, высказывать собственные мысли самостоятельно, спонтанно и естественно;
- развиты память и сообразительность.

Личностные:

- положительная мотивация и устойчивый учебно-познавательный интерес к изучению английского языка;

- общее представление о мире как о многоязычном и поликультурном сообществе;
- уважительное отношение к чужой культуре;
- учащиеся получают возможность для формирования:
  - осознания языка как основного средства мышления и общения людей;
  - эстетических чувств на основе выбора языковых средств;
  - чувства прекрасного на основе знакомства с образцами доступной детской литературы;
  - понимания культурных ценностей другого народа через произведения детского фольклора.

#### Развивающие

- развивать речевые способности, внимание, мышление, память и воображение младшего школьника;
- формировать мотивацию к дальнейшему овладению английским языком и познавательную активность;
- формировать общеучебные умения;
- расширять кругозор.
- Воспитательные
  - самостоятельность,
  - коммуникабельность,
  - культуру общения.

## II. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

### 1. Календарный учебный график

Года обучения	1 год обучения
Количество учебных	34 недели
Количество часов в	34 часа
Продолжительность занятия	40 мин.
Периодичность занятий	1 час в неделю, 1 день в неделю.
Промежуточная аттестация	Не предусмотрена
Объем и срок освоения программы	34 часа, 1 год обучения
Режим занятий	В соответствии с расписанием

### 2. Условия реализации программы

Для успешной реализации программы необходимы:

1. Помещение, отводимое для занятий, должно отвечать санитарно - гигиеническим требованиям: быть сухим, светлым, тёплым, с естественным доступом воздуха, хорошей вентиляцией, с площадью, достаточной для проведения занятий группы в 12-15 человек. Для проветривания помещений должны быть предусмотрены форточки. Проветривание помещений происходит в перерыве между занятиями.
2. Общее освещение кабинета лучше обеспечивать люминесцентными лампами в период, когда невозможно естественное освещение.
3. Ноутбук. Программное обеспечение.

4. Цифровое УМК.

5. Рабочие столы и стулья должны соответствовать ростовым нормам

### 3. Формы аттестации

В результате освоения программы происходит развитие личностных качеств, общекультурных и специальных знаний, умений и навыков, расширение опыта творческой деятельности. Контроль или проверка результатов обучения является обязательным компонентом процесса обучения: контроль имеет образовательную, воспитательную и развивающую функции.

Кроме знаний, умений и навыков, содержанием проверки достижений является социальное и общепсихологическое развитие обучающихся, поскольку реализация программы не только формирует знания, но и воспитывает и развивает. Содержанием контроля является также сформированности мотивов учения и деятельности, такие социальные качества, как чувство ответственности, моральные нормы и поведение (наблюдение, диагностические методики).

Формы промежуточной аттестации: педагогическое наблюдение, опрос или практическая работа.

Контроль усвоенных знаний и навыков осуществляется в каждом модуле во время проведения контрольно-проверочных мероприятий. На усмотрение педагога контроль может также осуществляться по каждой теме модуля.

### 4. Оценочные материалы

Учащийся на контрольно-проверочном мероприятии оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено».

Критерии выставления оценки «зачтено»:

Оценки «зачтено» заслуживает учащийся, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой.

Оценка «зачтено» выставляется учащимся, показавшим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, демонстрирующие систематический характер знаний по предмету.

Оценкой «зачтено» оцениваются учащиеся, показавшие знание основного учебного материала в минимально необходимом объеме, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что учащийся обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством педагога.

Критерии выставления оценки «не зачтено»:

Оценка «не зачтено» выставляется учащимся, показавшим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают результаты учащихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер.

### 5. Методическое обеспечение программы:

- мультимедийные презентации;
- дидактический материалы;
- пособия для групповой и индивидуальной работы;

- таблицы;
- аудио и видеозаписи

## 6. Список литературы

### 1. Основная литература

1. Jenny Dooley, Virginia Evans. Grammarway 4.- Express Publishing, 2019-276с.

2. Гузеева К.А., Трошко Т.Г. Английский язык: Справочные материалы: Книга для учащихся. – М.: Просвещение, 2019 – 288 с.

### 2. Дополнительная литература:

1. Мария Вербицкая, Малколм Манн, Стив Тейлор-Ноулз «Учебное пособие для подготовки к ГИА по английскому языку: грамматика и лексика».Macmillan, 2021